

Принято:
на заседании Педагогического совета
МАДОУ ЦРР д/с № 47
Протокол № 4 от «31» августа 2018 г.



Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ ЦРР д/с № 47

1. Общие положения

- 1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (Далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1014 от 30.08.2013 г. с изменениями от 17.07.2015 г., СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 1.2 Настоящие Правила устанавливают режим организации образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МАДОУ ЦРР д/с №47 (далее - Учреждение), права и обязанности воспитанников Учреждения, их родителей (законных представителей).
- 1.3 Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Учреждении, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения, обеспечения оптимальных условий для взаимодействия всех участников педагогического процесса, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.
- 1.4 Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в сети интернет. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) размещены на информационном стенде в помещении Учреждения.
- 1.5 При приеме воспитанника Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.6 Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Порядок прихода и ухода.

- 2.1 Режим работы Учреждения и длительность пребывания воспитанников определяется Уставом МАДОУ ЦРР д/с № 47.

- 2.2. Режим работы учреждения: с 7.30 до 19.30., пять дней в неделю. Выходные дни: суббота, воскресенье, государственные праздники.
- 2.3 Дошкольные группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели.
- 2.4 Нахождение воспитанников в Учреждении: с 7.30 до 18.00 – воспитанники находятся в закрепленных дошкольных группах, с 18.00 до 19.30.- в «Дежурных группах».
- 2.5 Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период и в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп, периодом отпусков воспитателей, на время ремонта, с учетом наложенных карантинных ограничений и возраста детей.
- 2.6 Ежедневный утренний прием детей осуществляют воспитатели групп. Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории учреждения.
- 2.7 В случае невозможности прихода ребенка в детский сад по любой причине, родителям необходимо накануне, либо до 9.00 текущего дня сообщить причину и период отсутствия воспитателю, либо медицинской сестре по телефону 8(4012) 21-14-94, или по мобильной связи.
- 2.8 После отсутствия в Учреждении более трех дней, ребенок принимается с медицинской справкой о состоянии здоровья.
- 2.9 В случае необходимости длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам (исключая причину болезни) независимо от длительности отсутствия, необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждения о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- 2.10 Накануне прихода ребенка в детский сад после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя или медицинского работника о выходе ребенка в детский сад заранее, или до 8.30 текущего дня.
- 2.11 Запрещается забирать воспитанника из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это лицам в возрасте до 18 лет, посторонним лицам, лицам в нетрезвом состоянии.
- 2.12 Для оформления права забирать ребенка третьим лицам (включая родственников – бабушек, дедушек, тетю, дядю и т.д.) родители (законные представители) могут написать заявление на имя заведующего о передаче права забирать ребенка из детского сада доверенным лицам, которое хранится в личном деле ребенка.
- 2.13 Родители обязаны:
- 2.13.1. своевременно извещать воспитателя дошкольной группы или администрацию Учреждения об изменении адреса, контактных телефонов, личных данных;
- 2.13.2. соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены (не допускается заходить в группу в верхней одежде и обуви.);
- 2.13.3. соблюдать режим работы дошкольного учреждения;
- 2.13.4. обеспечивать опрятный внешний вид детей:
- чистая одежда, обувь, нижнее белье;
 - чистое лицо, руки, подстриженные ногти;
 - аккуратно расчесанные волосы;

- наличие сменной обуви, личной расчески, запасного комплекта белья и сменной одежды, физкультурной формы (шорты, футболка), чешек (для организованной двигательной деятельности детей в музыкальном и спортивном зале).

2.13.5. поддерживать порядок в шкафчике ребенка, не допускать наличие лишних вещей;

2.13.6. соблюдать правила безопасности при одевании детей:

- на одежде не должно быть колющих, острых предметов (значков, булавок). Одежда должна быть удобной для ребенка: не слишком велика и не сковывает движений;
- для прогулок на свежем воздухе приветствуется одежда, соответствующая сезону, погодным условиям, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

3. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с :

- СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014
- Федеральным государственным стандартом дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ №1155 от 17.10.2013г.;
- календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием образовательной деятельности, утвержденными приказом заведующего на каждый учебный год.

3.2 Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.3 Образовательная деятельность начинается в 9 часов 00 минут.

3.4 Продолжительность образовательной деятельности составляет:

- в группе раннего возраста – 10 минут;
- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

3.5. Перерыв между периодами образовательной деятельности составляет не менее 10 минут.

3.6. Продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая.

3.7. Летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.8. Образовательная деятельность в каждой возрастной группе определена основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утверждённой Учреждением, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учётом Примерной основной образовательной программы «От рождения до школы», которая определяет содержание обязательной части образовательной программы Учреждения и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

- 4.1. Безопасное пребывание ребенка в учреждении обеспечивается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 4.2. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории детского сада, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию Учреждения, обеспечивая сопровождение детей из числа работников детского сада и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.
- 4.3 Выход детей за территорию Учреждения допускается только с письменного согласия родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.
- 4.4. Для обеспечения безопасности недопустимо давать ребенку в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.
- 4.5. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 4.6. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация Учреждения ответственности не несет.
- 4.7. В Учреждении запрещается:
- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях детского сада без разрешения администрации;
 - проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
 - въезжать на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.
- 4.8. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем, или администрацией Учреждения.

5. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА

- 5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 5.2. Родители обязаны незамедлительно сообщить в дошкольное учреждение об инфекционном заболевании ребенка (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и т.д.), поставить в известность медицинского работника и воспитателя об имеющихся особенностях здоровья ребенка, наличии аллергических реакций на продукты питания.
- 5.3. Ежедневно, в присутствии родителей (законных представителей), воспитателем проводится утренний фильтр детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений,

явлений интоксикации) воспитатель обращается к медицинской сестре, которая осматривает зев, кожу, проводит термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются.

- 5.4. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещении изолятора) до прихода родителей. Воспитатель принимает меры по информированию родителей о заболевании ребенка. В зависимости от состояния ребенок остается в изоляторе до прихода родителей или госпитализируется. В связи с этим родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.
- 5.5. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в детском саду принят следующий алгоритм действий работников: воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребенку оказывается первая медицинская помощь старшей медицинской сестрой или непосредственно самим воспитателем, в случае отсутствия медицинского работника. Одновременно сообщается родителям (законными представителями) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники учреждения, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопроводить ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до прибытия родителей (законных представителей).
- 5.6. В детском дошкольном учреждении в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).
- 5.7. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в Учреждении профилактические мероприятия проводятся в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и Приказом Минздрава РФ № 25 от 27.01.1998г. «Об усилении мероприятий по профилактике гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций».
- 5.8. При введении в группе любого карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия.
- 5.9. Если у ребенка есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родитель (законный представитель), должен в обязательном порядке представить справку от педиатра или узкого специалиста.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждения на неопределенный срок, пересматриваются по мере необходимости.
- 6.2. Соблюдение данных правил внутреннего распорядка воспитанника, договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) обязательно всеми сторонами образовательных отношений, что обеспечит комфортное пребывание ребенка в учреждении.